



www.massira.jo

إدارة الأداء الوظيفي

PERFORMANCE MANAGEMENT

الدكتورة

كفاية محمد عبدالله

المجال المعرفي - تخطيط ورقابة الانتاج

فلسفة في الإدارة



رقم التصنيف : 658.401
المؤلف ومن هو في حكمه : كفاية محمد عبدالله
عنوان الكتاب : ادارة الاداء الوظيفي
رقم الإيداع : 2018/11/5558
الواصفات : وضع السياسات/ الرقابة الادارية/ الادارة التنفيذية
بيانات النشر : عمان - دار المسيرة للنشر والتوزيع

تم إعداد بيانات الفهرسة والتصنيف الأولية من قبل دائرة المكتبة الوطنية

حقوق الطبع محفوظة للناشر

جميع حقوق الملكية الأدبية والفنية محفوظة لدار المسيرة للنشر والتوزيع عمان - الأردن
ويحظر طبع أو تصوير أو ترجمة أو إعادة تنضيد الكتاب كاملاً أو مجزأً أو تسجيله على اشرطة
كاسيت أو إدخاله على الكمبيوتر أو برمجته على إسطوانات ضوئية إلا بموافقة الناشر خطياً

Copyright © All rights reserved

No part of this publication may be translated,
reproduced, distributed in any form or by any means, or stored in a data base
or retrieval system , without the prior written permission of the publisher

الطبعة الأولى 2019م - 1440هـ



عنوان الدار

الرئيسي : عمان - العبدلي - مقابل البنك العربي هاتف : 962 6 5627049 فاكس : 962 6 5627059
الفرع : عمان - ساحة المسجد الحسيني - سوق البتراء هاتف : 962 6 4640950 فاكس : 962 6 4617640
صندوق بريد 7218 عمان - 11118 الأردن

E-mail: Info@massira.jo . Website: www.massira.jo

التصميم والخراج : دائرة الانتاج

www.massira.jo

إدارة الأداء الوظيفي

PERFORMANCE MANAGEMENT

الدكتورة

كفاية محمد عبدالله

المجال المعرفي - تخطيط ورقابة الانتاج

فلسفة في الإدارة



فهرس الكتاب

المحتويات الموجزة

19	تقديم الكتاب
25	الفصل الأول: توجيه إدارة الأداء الوظيفي
28	المبحث الأول: المدخل إلى إدارة الأداء
57	المبحث الثاني: إدارة الأداء والتخطيط الاستراتيجي
81	الفصل الثاني: تصميم نظام إدارة الأداء الوظيفي
83	المبحث الثالث: عمليات إدارة الأداء
109	المبحث الرابع: مداخل قياس الأداء
141	الفصل الثالث: تطبيق نظام إدارة الأداء الوظيفي
143	المبحث الخامس: متطلبات تطبيق نظام إدارة الأداء
155	المبحث السادس: جمع بيانات الأداء
181	الفصل الرابع: تكييف نظام إدارة الأداء الوظيفي
184	المبحث السابع: أنظمة الدفع والتعويضات والقضايا القانونية المتعلقة بإدارة الأداء
203	المبحث الثامن: إدارة أداء فرق العمل
221	الفصل الخامس: تطوير الأداء الوظيفي
224	المبحث التاسع: خطة تطوير العاملين
240	المبحث العاشر: تطوير مهارات المقيمين

267 الفصل السادس: موضوعات خاصة بإدارة الأداء
270 المبحث الحادي عشر: إدارة الأداء الوظيفي في القطاع الحكومي
302 المبحث الثاني عشر: إدارة الأداء المؤسسي
321 مصادر الكتاب

الفهرس التفصيلي

19 تقديم الكتاب

الفصل الأول

توجيه إدارة الأداء الوظيفي

25 المقدمة

26 الأهداف التعليمية

28 المبحث الأول: المدخل إلى إدارة الأداء

28 1-1: المقدمة

28 1-2: مفهوم إدارة الأداء

31 1-3: الفرق بين إدارة الأداء وتقييم الأداء

32 1-4: فوائد نظام إدارة الأداء وعواقب غيابه

36 1-5: أهداف نظام إدارة الأداء

37 1-6: خصائص وملامح نظام إدارة الأداء الفعال

44 1-7: مبادئ إدارة الأداء

46 1-8: أنشطة ومراحل إدارة الأداء

47 1-9: مكونات النظام الفعال لإدارة الأداء

49 1-10: استعمالات إدارة الأداء

50 1-11: معيقات وتحديات إدارة الأداء

53 1-12: عوامل نجاح تقييم الأداء

54 1-13: الجوانب الأخلاقية لإدارة الأداء

54 1-14: ملخص المبحث

55 1-15: أسئلة المبحث

57	المبحث الثاني: إدارة الأداء والتخطيط الاستراتيجي
57	2-1: المقدمة
58	2-2: ماهية التخطيط الاستراتيجي
60	2-3: استخدامات التخطيط الاستراتيجي ومنافعه
61	2-4: عمليات ربط إدارة الأداء بالخطة الاستراتيجية
70	2-5: تخطيط الأداء باستخدام بطاقة الأداء المتوازن
77	2-6: ملخص المبحث
77	2-7: أسئلة المبحث

الفصل الثاني

تصميم نظام إدارة الأداء الوظيفي

81	المقدمة
81	الأهداف التعليمية
83	المبحث الثالث: عمليات إدارة الأداء
83	3-1: المقدمة
84	3-2: مسؤوليات تقييم الأداء
84	3-3: العمليات التفصيلية لإدارة الأداء
86	المرحلة الأولى التهيئة والتخطيط
93	المرحلة الثانية التحقق والمتابعة
98	3-4: طرق تقييم الأداء
107	3-5: ملخص المبحث
107	3-6: أسئلة المبحث

المبحث الرابع: مداخل قياس الأداء.....	109
4-1: المقدمة	109
4-2: العوامل المحددة لمستويات أداء الأفراد	109
4-3: أبعاد الأداء	113
4-4: مداخل قياس الأداء	117
4-4-1: مدخل السلوك	118
4-4-2: مدخل النتائج	128
4-4-3: مدخل السمات	136
4-5: ملخص المبحث	137
4-6: أسئلة المبحث	137

الفصل الثالث

تطبيق نظام إدارة الأداء الوظيفي

المقدمة.....	141
الأهداف التعليمية.....	141
المبحث الخامس: متطلبات تطبيق نظام إدارة الأداء	143
5-1: المقدمة	143
5-2: المتطلبات التفصيلية لتطبيق نظام إدارة الأداء	143
5-2-1: خطة الاتصالات	144
5-2-2: ترغيب العاملين بقبول نظام إدارة الأداء	146
5-2-3: تدريب المقيمين.....	147
5-2-4: الاختبار (الإرشادي) التجريبي للنظام	149
5-3: التقييم والمتابعة المستمرة	150

152	5-4: تطبيق النظام الكترونيا
153	5-5: ملخص المبحث
153	5-6: أسئلة المبحث
155	المبحث السادس: جمع بيانات الأداء
155	6-1: المقدمة
155	6-2: بيانات نماذج التقييم
159	6-3: خصائص نماذج التقييم
163	6-4: تقدير بيانات الأداء ووضع التصنيف العام
163	6-5: فترات التقييم واجتماعات مراجعة الأداء
167	6-6: مصادر الحصول على معلومات الأداء
173	6-7: أخطاء جمع بيانات الأداء
177	6-8: ملخص المبحث
178	6-9: أسئلة المبحث

الفصل الرابع

تكييف نظام إدارة الأداء الوظيفي

181	المقدمة
182	الأهداف التعليمية
	المبحث السابع: أنظمة الدفع والتعويضات والقضايا القانونية المتعلقة بإدارة
184	الأداء
184	7-1: المقدمة
184	7-2: علاقة نظام إدارة الأداء بأنظمة المكافآت
188	7-3: الدفع المشروط (المتوافق مع الأداء)

197	7-4: القضايا القانونية المتعلقة بإدارة الأداء
201	7-5: ملخص المبحث
201	7-6: أسئلة المبحث
203	المبحث الثامن: إدارة أداء فرق العمل
203	8-1: المقدمة
206	8-2: أنواع فرق العمل
209	8-3: عمليات إدارة أداء فرق العمل
214	8-4: عوائد أداء الفريق
215	8-5: التحديات التي تواجه إدارة أداء الفريق
216	8-6: ملخص المبحث
217	8-7: أسئلة المبحث

الفصل الخامس

تطوير الأداء الوظيفي

221	المقدمة
222	الأهداف التعليمية
224	المبحث التاسع: خطة تطوير العاملين
224	9-1: المقدمة
224	9-2: خطط التطوير الشخصي
226	9-3: أهداف خطة التطوير
227	9-4: محتويات خطة التطوير
228	9-5: الأنشطة التطويرية
229	9-6: دور المشرف المباشر في خطط التطوير

231	9-7: أنظمة التغذية الراجعة "360" درجة كأحد أدوات مدخلات خطة التطوير .
238	9-8: ملخص المبحث.....
238	9-9: أسئلة المبحث.....
240	المبحث العاشر: تطوير مهارات المقيمين.....
240	10-1: المقدمة.....
240	10-2: مبادئ التوجيه.....
242	10-3: وظائف التوجيه.....
243	10-4: سلوكيات الموجه.....
244	10-5: معايير نجاح مهمة التوجيه.....
246	10-6: أنماط التوجيه.....
247	10-7: مراحل عملية التوجيه.....
259	10-8: عمليات التأديب وانهاء الخدمة.....
264	10-9: ملخص المبحث.....
264	10-10: أسئلة المبحث.....

الفصل السادس

موضوعات خاصة بإدارة الأداء

267	المقدمة.....
268	الأهداف التعليمية.....
270	المبحث الحادي عشر: إدارة الأداء الوظيفي في القطاع الحكومي.....
270	11-1: المقدمة.....
271	11-2: تعريف إدارة الأداء الوظيفي.....
271	11-3: أهمية وفوائد نظام إدارة الأداء.....

273	11-4: أهداف إدارة الأداء الوظيفي
274	11-5: مبادئ إدارة الأداء الوظيفي
276	11-6: أسس وركائز إدارة الأداء الوظيفي
277	11-7: متطلبات نجاح عملية تقييم الأداء
278	11-8: الأدوار والمسؤوليات
286	11-9: دورة إدارة الأداء
296	11-10: الجوائز والمبادرات لتحسين أداء الموظفين في القطاع الحكومي
300	11-11: ملخص المبحث
300	11-12: أسئلة المبحث
302	المبحث الثاني عشر: إدارة الأداء المؤسسي
302	12-1: المقدمة
303	12-2: مفهوم إدارة الأداء المؤسسي
305	12-3: مزايا نظام إدارة الأداء المؤسسي
306	12-4: الأسئلة الأربعة لنظم إدارة الأداء المؤسسي
311	12-5: معايير الأداء المؤسسي
313	12-6: مداخل إدارة الأداء المؤسسي
315	12-7: المقارنات المعيارية
319	12-8: اعتبارات بناء نظام إدارة الأداء المؤسسي
320	12-9: ملخص المبحث
320	12-10: أسئلة المبحث

www.massira.jo